



SPITALUL ORASENESC "SF.SPIRIDON" MIOVENI
E-mail:spitalmioveni@artelecom.net

Judetul Arges, orasul Mioveni,
B-dul Dacia, nr. 131A

Telefon/Fax: 0248261150, 0248261108,

Laborator de Analize Medicale acreditat
SR EN ISO 15189 – 2007
CERTIFICAT DE ACREDITARE
nr. LM 660/2011

SIMTEX-OC
ISO 9001 REGISTERED C.3243.1

NR. 2921/28.11.2017

ANUNT

PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA FUNCTIEI DE MANAGER LA SPITALUL ORASENESC "SF.SPIRIDON" MIOVENI

Consiliul de Administratie al Spitalului Orasenesc "Sf.Spiridon" Mioveni organizeaza Concurs pentru ocuparea functiei de manager la Spitalul Orasenesc "Sf.Spiridon" Mioveni, persoana fizica, in conformitate cu Regulamentul de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiei de manager persoana fizica al spitalului de sub autoritatea Primariei Orasului Mioveni, aprobat prin dispozitia Primarului Orasului Mioveni nr.1353 din 13.11.2017.

1.Calendarul concursului :

- a. Termen de inregistrare a dosarului : 04.01.2018 pana la ora 14.00 ;
- b. Verificarea dosarelor si publicarea rezultatelor(etapa eliminatorie)
05.01.2018 ora 15.00 ;
- c. Termen de depunere a contestatiilor : 08.01.2018 ora 12.00 ;
- d. Solutionarea contestatiilor : 08.01.2018 ;
- e.Sustinerea publica si evaluarea proiectului de management :
09.01.2018 ora 10.00 ;
- f.Termen de depunere a contestatiilor : 24 de ore de la data publicarii rezultatelor ;
- g. Afisarea rezultatelor finale 12.01.2018.

In urma verificarii indeplinirii de catre candidati a conditiilor stabilite in prezentul anunt, candidatii vor fi declarati admisi sau respinsi pentru a participa la sustinerea publica a proiectului de management.

Candidatii declarati admisi vor participa la etapa de sustinere publica si evaluare a proiectului de management care va avea loc la sediul Spitalului Orasenesc "Sf.Spiridon" Mioveni, localitatea Mioveni, Bd.Dacia, nr.131 A, jud.Arges, in data de 09.01.2018 ora 10.00.

2. Conditiiile specifice cumulative pe care candidatii trebuie sa le indeplineasca pentru a putea participa la prezentul concurs :

- a) cunosc limba romana, scris si vorbit;
- b) sunt absolventi ai unei institutii de invatamant superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolventi ai unor cursuri de perfectionare in management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sanatatii si stabilite prin ordin al ministrului sanatatii, ori sunt absolventi ai unui masterat sau doctorat in management sanitar, economic ori administrativ organizat intr-o institutie de invatamant superior acreditata, potrivit legii;
- d) au cel putin 2 ani vechime in posturi prevazute cu studii universitare de lunga durata, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru savarsirea unei infractiuni comise cu intentie, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic si neuropsihic);
- g) nu au implinit varsta standard de pensionare, conform legii.

3. Dosarul de inscriere trebuie sa contina urmatoarele documente :

- a) cererea de inscriere la concurs in care candidatul mentioneaza functia pentru care doreste sa candideze;
- b) copia certificata pentru conformitate a actului de identitate, aflat in termen de valabilitate;
- c) copia certificata pentru conformitate a diplomei de licenta sau echivalente;
- d) copia certificata pentru conformitate a documentelor care atesta absolvirea cursurilor de perfectionare in management sau management sanitar prevazute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat in management sanitar, economic sau administrativ, organizat intr-o institutie de invatamant superior acreditata, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverinta care atesta vechimea in posturi cu studii universitare de lunga durata sau copie certificata pentru conformitate a carnetului de munca;
- g) cazierul judiciar sau declaratia candidatului prin care acesta isi exprima consimtamantul pentru obtinerea extrasului de pe cazierul judiciar de catre

comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind caziierul judiciar, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- h) adeverinta din care rezulta ca este apt medical, fizic si neuropsihic;
- i) declaratia pe propria raspundere privind necolaborarea cu Securitatea inainte de anul 1989;
- j) copie certificata pentru conformitate a actelor (certificat de casatorie etc.) prin care candidatul si-a schimbat numele, dupa caz;
- k) proiectul de management realizat de candidat;
- l) declaratie pe propria raspundere a candidatului ca proiectul de management este conceput si realizat integral de catre candidat;
- m) declaratie pe propria raspundere ca in ultimii 3 ani nu a fost constatata de catre institutia competenta existenta conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;
- n) declaratie pe propria raspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de inscriere.

Dosarele se vor depune la sediul Spitalului Orasenesc "Sf.Spiridon" Mioveni pana la data de 04.01.2018, ora 14.00.

4. Candidatii interesati vor putea efectua o vizita in cadrul spitalului sub indrumarea directorului medical pentru a se informa cu privire la toate aspectele considerate relevante in data de 14.12.2017 ora 12.00.

5. La adresa de e-mail spitalmioveni@artelecom.net, mass-media, precum si orice persoana interesata poate sa isi manifeste intentia de a participa la sustinerea publica a proiectului de management si poate adresa intrebari candidatilor in legatura cu proiectul de management pana la data de 04.01.2018, ora 15.00.

Intrebarile pentru candidatii care urmeaza sa sustina proiectul de management vor fi comunicate in scris, in termenul alocat pentru inscriere la adresa de e-mail indicata anterior.

In ordine cronologica a transmiterii e-mailului continand intentia de participare precum si numele si prenumele solicitantului, comisia de concurs va transmite confirmarea de participare.

Orice informatii suplimentare cu privire la metodologia de desfasurare a concursului (Ordinul Ministerului Sanatatii nr.1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiei de manager persoana fizica din spitalele publice din reseaua proprie a Ministerului Sanatatii) se poate obtine la adresa de e-mail spitalmioveni@artelecom.net.

6. Bibliografie :

- a. Legea nr.95/2006, privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- b. Legea finantelor publice nr.500/2002, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- c. Legea nr.53/2003 Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- d. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- e. Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientilor, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- f. Legea 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;
- g. Ordinul Ministerului Sanatatii nr.921/2006 pentru stabilirea atributiilor Comitetului Director din cadrul spitalului public;
- h. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr.400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice;
- i. Ordinul Ministerului Sanatatii Publice nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare;
- j. Scoala Nationala de Sanatate Publica si Management Sanitar-Managementul spitalului, editura public H Press, 2006, Bucuresti ;

7. Teme propuse pentru proiectul de management :

- a) planificarea si organizarea serviciilor de sanatate la nivelul spitalului;
- b) siguranta si satisfactia pacientului;
- c) managementul calitatii serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanta clinica si financiara a activitatilor spitalului.

Proiectul se realizeaza individual de catre candidat si se dezvolta intr-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, marimea 12, spatiere la un rand.

PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
DR. TEODOR CATALIN CONSTANTINESCU

